

## **COMPTE-RENDU DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL**

**DU MARDI 27 MARS 2018**

*Compte-rendu publié et affiché le 4 avril 2018*

Approbation du compte-rendu de la réunion du 27 février 2018

- 1- Information sur les décisions du maire,
- 2- Adaptation de l'organisation des services,
- 3- Reversement de subvention 2017 : Centre Social Evre et Mauges,
- 4- Création d'un emploi non permanent pour accroissement d'activité,
- 5- Acquisition d'un terrain rue André Chiron à Beaupréau,
- 6- Vente de terrains rue des Acacias à Gesté,
- 7- Location des locaux administratifs de l'ancienne gendarmerie à la DGFIP,
- 8- Acquisitions foncières pour passage d'une canalisation d'assainissement à La Chapelle-du-Genêt,
- 9- Lotissement Beauvois 2 à Beaupréau : modificatif n°1,
- 10- Lotissement Les Jonquilles à Beaupréau : suppression de la servitude,
- 11- Lotissement Les Factières à Beaupréau : dénomination d'une voie,
- 12- Convention de mise à disposition d'un terrain communal à Free pour l'installation d'une armoire technique au Pin-en-Mauges,
- 13- OPAH : attribution de subventions aux particuliers,
- 14- SIEMML : participation aux travaux d'éclairage public,
- 15- Rapport sur le Prix et la Qualité du Service d'assainissement collectif – exercice 2016,
- 16- Convention avec la Préfecture pour la transmission électronique des actes soumis au contrôle de légalité,
- 17- Questions diverses.

**Nombre de conseillers en exercice : 168 Présents : 100 Votants : 113**

| Nom Prénom            | Présent | Pouvoir à     | Excusé | Absent | Nom Prénom              | Présent | Pouvoir à         | Excusé | Absent |
|-----------------------|---------|---------------|--------|--------|-------------------------|---------|-------------------|--------|--------|
| AFCHAIN Marie-Jeanne  | X       |               |        |        | GUILLEMIN Sylvie        | X       |                   |        |        |
| ALLAIRE Sébastien     |         |               | X      |        | GUITTON Vincent         | X       |                   |        |        |
| ANISIS Magalie        |         |               |        | X      | HUMEAU Gladys           |         |                   |        | X      |
| ANTIER Julie          |         |               | X      |        | JEANNETEAU Henri-Noël   | X       |                   |        |        |
| AUBIN Franck          | X       |               |        |        | LANDREAU Christelle     |         |                   | X      |        |
| AUGER Dolorès         | X       |               |        |        | LANDREAU Daniel         | X       |                   |        |        |
| BARRE Tristan         | X       |               |        |        | LAURENDEAU Céline       |         |                   |        | X      |
| BAUMARD Annick        |         |               |        | X      | LAURENDEAU Christian    | X       |                   |        |        |
| BAUMARD Jean-Marie    | X       |               |        |        | LAURENDEAU Frédéric     | X       |                   |        |        |
| BEAUMIER Françoise    | X       |               |        |        | LE PALLEC Marion        |         | Isabelle POIRIER  | X      |        |
| BEAUVAIS Michelle     |         |               | X      |        | LEBOEUF Sophie          |         | Liliane PITON     | X      |        |
| BERNARD Josette       |         |               | X      |        | LEBRUN Régis            | X       |                   |        |        |
| BESNARD Michel        | X       |               |        |        | LECLERC François-Xavier |         | Jean-Yves ONILLON | X      |        |
| BIDET Bernadette      |         |               | X      |        | LEDUC Annabel           |         |                   |        | X      |
| BLANCHARD Michel      | X       |               |        |        | LEFRANCOIS Laurent      |         |                   | X      |        |
| BLANCHARD Régis       | X       |               |        |        | LEGER Marie-Noëlle      | X       |                   |        |        |
| BOISIAUD Maryse       |         |               |        | X      | LEGUENNAN Christophe    |         |                   | X      |        |
| BOSSOREIL Jean Luc    |         | Olivier DUPAS | X      |        | LEROY Gilles            | X       |                   |        |        |
| BOURCHENIN Anne       | X       |               |        |        | LETHEULE Jacky          |         | Gérard VIAULT     | X      |        |
| BOURCIER Fredy        |         |               |        | X      | LEVY Régis              |         |                   |        | X      |
| BOUSSION Emmanuel     | X       |               |        |        | LIBAULT Marie-Line      | X       |                   |        |        |
| BRAUD Annick          | X       |               |        |        | LORRE Joseph            | X       |                   |        |        |
| BREMOND Christine     |         |               | X      |        | LUSSON Bernard          | X       |                   |        |        |
| BREUT Mickaël         | X       |               |        |        | LUSSON Régis            |         |                   |        | X      |
| BREUT Sylvie          |         | Mickaël BREUT | X      |        | MADY Jérôme             |         |                   | X      |        |
| BUSSY Patrice         |         |               | X      |        | MARCHAND Estelle        |         |                   |        | X      |
| CAILLEAU Armelle      |         |               |        | X      | MARTIN Luc              | X       |                   |        |        |
| CAILLEAU Jean-Yves    | X       |               |        |        | MARTINEAU Gilles        | X       |                   |        |        |
| CESBRON Suzanne       | X       |               |        |        | MARY Bernadette         | X       |                   |        |        |
| CHAUVAT Sandrine      | X       |               |        |        | MARY Jean-Michel        | X       |                   |        |        |
| CHAUVIERE Régine      | X       |               |        |        | MASSE Roland            | X       |                   |        |        |
| CHAUVIRE Alain        | X       |               |        |        | MATHIEU Karine          |         |                   |        | X      |
| CHAUVIRE Josette      | X       |               |        |        | MAUGET Michelle         | X       |                   |        |        |
| CHENE Claude          | X       |               |        |        | MENARD Pascal           |         |                   |        | X      |
| CHESNE Guy            | X       |               |        |        | MENARD Philippe         |         |                   | X      |        |
| CHEVALIER Gérard      | X       |               |        |        | MERAND Jean-Charles     | X       |                   |        |        |
| CHIRON Martine        |         |               | X      |        | MERAND Martine          |         |                   |        | X      |
| CHOLET Christophe     | X       |               |        |        | MERCERON Thierry        |         |                   |        | X      |
| COGNIER Denis         | X       |               |        |        | MOREAU Philippe         | X       |                   |        |        |
| COLINEAU Thérèse      | X       |               |        |        | MORILLE Jean-Pierre     | X       |                   |        |        |
| COSNEAU Céline        | X       |               |        |        | MORINIERE Jean-Claude   | X       |                   |        |        |
| COSQUER Geoffrey      | X       |               |        |        | MURZEAU Jérôme          |         |                   |        | X      |
| COULBAULT Patrice     |         |               | X      |        | NAIN Benoît             | X       |                   |        |        |
| COURAUD Pauline       | X       |               |        |        | NDIAYE Sandrine         |         |                   |        | X      |
| COURBET Danielle      | X       |               |        |        | NOEL Alban              |         |                   |        | X      |
| COURPAT Philippe      | X       |               |        |        | ONILLON Jean-Yves       | X       |                   |        |        |
| COUSSEAU Serge        | X       |               |        |        | OUVRARD Christine       |         |                   | X      |        |
| COUVRAND Erié         |         |               | X      |        | PAPIN Valérie           |         |                   | X      |        |
| D'ANTHENAISE Gonzague |         |               |        | X      | PASQUIER Eric           | X       |                   |        |        |
| DAVID Dominique       |         |               | X      |        | PASTRE Yvonnick         | X       |                   |        |        |
| DAVY Christian        | X       |               |        |        | PERDRIAU Christophe     |         |                   | X      |        |

| Nom Prénom                    | Présent | Pouvoir à        | Excusé | Absent | Nom Prénom             | Présent | Pouvoir à             | Excusé | Absent |
|-------------------------------|---------|------------------|--------|--------|------------------------|---------|-----------------------|--------|--------|
| DELAHAYE Bertrand             | X       |                  |        |        | PETITE Jeanne Marie    | X       |                       |        |        |
| DELAUNAY Cédric               | X       |                  |        |        | PINEAU Sylvie          |         |                       |        | X      |
| DELAUNAY Sandrine             |         |                  |        | X      | PIOU Marcel            | X       |                       |        |        |
| DENECHERE Marie-Ange          | X       |                  |        |        | PITON Liliane          | X       |                       |        |        |
| DESLANDES Stéphanie           |         |                  |        | X      | POHU Brigitte          |         | Serge COUSSEAU        | X      |        |
| DHENIN Corinne                |         |                  |        | X      | POHU Yves              | X       |                       |        |        |
| DOIEZIE Annabelle             |         |                  |        | X      | POIRIER Anne           | X       |                       |        |        |
| DOUET Catherine               |         | Michel BLANCHARD | X      |        | POIRIER Isabelle       | X       |                       |        |        |
| DUFEU Laurent                 | X       |                  |        |        | POMARAT Philippe       | X       |                       |        |        |
| DUPAS Olivier                 | X       |                  |        |        | PREVOST Luc-Paul       | X       |                       |        |        |
| DUPONT Sylvie                 |         |                  |        | X      | PRIOUR Cécile          |         |                       |        | X      |
| DURAND Aurélie                | X       |                  |        |        | RABIN Claudine         | X       |                       |        |        |
| DURAND Jacques                | X       |                  |        |        | RAFFEGEAU Annie        | X       |                       |        |        |
| DURAND Myriam                 |         | Gilles MARTINEAU | X      |        | RETHORE Françoise      | X       |                       |        |        |
| DURAND Virginie               |         |                  | X      |        | RETHORE Sabrina        |         |                       |        | X      |
| ETOURNEUX Delphine            |         |                  | X      |        | RICHAUDEAU Katy        |         |                       |        | X      |
| FAUCHEUX Sonia                |         | Régis LEBRUN     | X      |        | RIPOCHE Aurélie        |         |                       |        | X      |
| FEUILLATRE Françoise          | X       |                  |        |        | ROUSSEAU Ambroise      |         | Philippe POMARAT      | X      |        |
| FOSSE-RIPOCHE Marie-Françoise |         |                  | X      |        | SABLE Claudia          |         |                       | X      |        |
| GACHET Jean-Robert            | X       |                  |        |        | SAMSON Gérard          | X       |                       |        |        |
| GALLARD Bernard               | X       |                  |        |        | SAUVESTRE Didier       | X       |                       |        |        |
| GALLARD Christophe            | X       |                  |        |        | SECHE Magalie          | X       |                       |        |        |
| GALLARD Martine               | X       |                  |        |        | SOULARD Françoise      | X       |                       |        |        |
| GAUTIER Catherine             |         |                  |        | X      | SOURICE Dominique      | X       |                       |        |        |
|                               |         |                  |        |        | SOURICE Martial        | X       |                       |        |        |
| GIRARD Anita                  | X       |                  |        |        | SOURISSEAU Christophe  | X       |                       |        |        |
| GIVEL Geneviève               | X       |                  |        |        | SUBILEAU Jean-Michel   | X       |                       |        |        |
| GOHIER Christophe             | X       |                  |        |        | TANGUY Marie-Juliette  |         | Jean-Claude MORINIERE | X      |        |
| GOURDON Dominique             | X       |                  |        |        | TARTRE Elisabeth       | X       |                       |        |        |
| GOURICHON Bruno               |         |                  | X      |        | TERRIEN Claudine       |         | Michelle MAUGET       | X      |        |
| GOURIN Michel                 | X       |                  |        |        | THOMAS Jérémy          | X       |                       |        |        |
| GREGOIRE Gildas               | X       |                  |        |        | TUFFEREAU Marie-Claude | X       |                       |        |        |
| GRIMAUD Philippe              | X       |                  |        |        | VIAULT Gérard          | X       |                       |        |        |
| GUILBERY Michelle             |         |                  |        | X      |                        |         |                       |        |        |

## Approbation du compte-rendu de la séance du 27 février 2018.

**M. Christian LAURENDEAU est nommé secrétaire de séance.**

### 1 – DÉCISIONS DU MAIRE

Information aux conseillers municipaux des décisions prises par le maire en application de l'article L.2122-22 du Code Général des Collectivités Territoriales, dans le cadre des délégations consenties par le conseil municipal.

N° 2018-65 du 19 février 2018 : Convention de mise à disposition gratuite de la salle des Mauges et de l'espace Julien Gracq auprès de l'association R'Handi Motos. Celle-ci est valable un an, du 1<sup>er</sup> juillet 2017 au 30 juin 2018.

N° 2018-72 du 28 février 2018 : Convention de mise à disposition gratuite de la salle de la Promenade et de la salle du Moulin Foulon auprès de l'association La Flèche au Cœur des Mauges. Celle-ci est valable un an, du 1<sup>er</sup> juillet 2017 au 30 juin 2018.

N° 2018-73 du 28 février 2018 : Convention de mise à disposition gratuite de la salle du gymnase auprès de l'association UPAHRC. Celle-ci est valable un an, du 1<sup>er</sup> juillet 2017 au 30 juin 2018.

- N° 2018-74 du 28 février 2018 : Contrat de maintenance avec la Sté Portalp France - 4 rue des Charpentiers – Domont, pour l'entretien des portes automatiques de l'hôtel de ville de Beaupréau-en-Mauges et de l'Office de Tourisme. Le montant du contrat s'élève à 1 209,41 € TTC. Celui-ci est valable un an, du 1<sup>er</sup> janvier 2018 au 31 décembre 2018.
- N° 2018-75 du 28 février 2018 : Convention de mise à disposition d'un local situé place Monseigneur Dupont à Gesté, auprès de la Poste, afin d'assurer les pauses méridiennes des agents de la Poste. La présente convention prend effet à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2018, renouvelable par tacite reconduction d'année en année, dans la limite de 12 années, soit jusqu'au 31 décembre 2029. Le montant annuel du loyer s'élève à 370 €. Un forfait annuel de 130 € sera également demandé pour la participation aux frais de chauffage.
- N° 2018-76 du 1<sup>er</sup> mars 2018 : Signature d'un accord-cadre à bons de commande :  
 - pour la fourniture et le tir de feu d'artifice de Beaupréau, avec PIRO CONCEPT – 37530 Nazelles Nègron,  
 - pour la fourniture et le tir de feu d'artifice de La Poitevinière et Jallais, avec HTP – 35580 Guichen.  
 L'accord-cadre à bons de commande est d'une durée d'un an, renouvelable 2 fois, soit pour 2018, 2019 et 2020. Le montant total des 3 feux d'artifice sur 3 ans est de 27 500 € HT.
- N° 2018-77 du 1<sup>er</sup> mars 2018 : Marché pour la fourniture de carburant de la commune et du CCAS :  
 - passé avec l'établissement REDUREAU de Jallais pour la flotte automobile du quartier Est (représentant environ 10 véhicules),  
 - passé avec le supermarché SUPER U de Beaupréau pour la flotte automobile du quartier Centre (représentant environ 40 véhicules).  
 Les marchés prendront effet au 1<sup>er</sup> avril 2018 pour une durée d'un an renouvelable une fois.
- N° 2018-80 du 5 mars 2018 : Contrat de partenariat auprès de la société MARSOLLIER - rue de Bretagne 53540 Saint-Poix afin de réaliser une étude sur l'évacuation du volume de vase du plan d'eau communal de la commune déléguée de La Poitevinière et pour effectuer une intervention sur ce plan d'eau en appliquant des produits qui ont pour but de restaurer les écosystèmes aquatiques. Le montant de cette prestation s'élève à 1 920 € TTC.
- N° 2018-88 du 8 mars 2018 : Convention avec l'entreprise AIR LIQUIDE - 6 rue Cognacq Jay - 75007 Paris pour la mise à disposition d'emballages de gaz médium pour les différents secteurs techniques : secteur Centre convention valable à partir du 1/05/2018 pour une durée de 3 ans, pour un montant de 216 € - secteur Ouest convention valable à partir du 1/11/2017 pour une durée de 3 ans, pour un montant de 432 € et secteur Est convention valable à partir du 1/03/2018 pour une durée de 3 ans, pour un montant de 732 €.
- N° 2018-90 du 13 mars 2018 : Contrat d'abonnement annuel auprès de l'association des Maires de Maine-et-Loire pour l'accès à la plateforme de dématérialisation des marchés publics "Anjou Marchés Publics" pour un coût de 600 €. Le contrat est souscrit pour un an, renouvelable par tacite reconduction.

### **Renonciation à l'exercice du droit de préemption urbain sur les immeubles suivants :**

- N° 2018-66 du 19 février 2018 : lieudit Notre Dame de Lourdes - Le Pin-en-Mauges - section C n°156, n°1073 et n°1075 d'une superficie de 2 107 m<sup>2</sup>.
- N° 2018-67 du 19 février 2018 : 16 rue des Lilas - Le Pin-en-Mauges - section B n°1013 d'une superficie de 872 m<sup>2</sup>.
- N° 2018-68 du 19 février 2018 : 1 chemin de la Roche Baraton - Beaupréau - section AL n°149, n°166, n°169 et n°231 d'une superficie de 1 188 m<sup>2</sup>.
- N° 2018-69 du 19 février 2018 : 18 rue du Fief Roger - Beaupréau - section AB n°35 d'une superficie de 314 m<sup>2</sup>.
- N° 2018-70 du 20 février 2018 : 22 bis rue des Tisserands - St Philbert-en-Mauges - section B n°51 d'une superficie de 30 m<sup>2</sup>.
- N° 2018-71 du 20 février 2018 : 23 rue d'Anjou et rue de la Rigaudière - Gesté - section AC n°402, n°411, n°412 et n°724 d'une superficie de 573 m<sup>2</sup>.
- N° 2018-78 du 1<sup>er</sup> mars 2018 : 8 rue Philippe Gallet - Jallais - section AB n°102 et n°361 d'une superficie de 1 094 m<sup>2</sup>.
- N° 2018-79 du 1<sup>er</sup> mars 2018 : 6 rue Paul Claudel - Beaupréau - section AT n°157 d'une superficie de 377 m<sup>2</sup>.
- N° 2018-81 du 5 mars 2018 : 6 rue de la Roseraie - Le Pin-en-Mauges - section B n°711 d'une superficie de 662 m<sup>2</sup>.
- N° 2018-82 du 5 mars 2018 : 8 rue d'Anjou et 13 rue Porte Guinefolle - Beaupréau - section AI n°101 d'une superficie de 227 m<sup>2</sup>

- N° 2018-83 du 6 mars 2018 : 39 rue des Mauges - Beaupréau - section AM n°511, n°513 (1/2 indivise) n°450, n°124 (1/8ème indivise) et n°512 d'une superficie de 546 m².
- N° 2018-84 du 6 mars 2018 : 57 rue de la Lime - Beaupréau - section AB n°72 d'une superficie de 568 m².
- N° 2018-85 du 6 mars 2018 : 24 rue Chantemerle - Jallais - section AC n°604, n°605 (1/4 indivis) et n°606 d'une superficie de 411 m².
- N° 2018-86 du 6 mars 2018 : rue Charles Bourcier - Andrezé - section AB n°946, n°948, n°950, n°952, n°953 et n°955 (1/3 indivis) d'une superficie de 698 m².
- N° 2018-87 du 6 mars 2018 : 4 rue des Mauges - Villedieu-la-Blouère - section AD n°293, n°294, n°644, n°716 et n°717 d'une superficie de 475 m².
- N° 2018-89 du 8 mars 2018 : 45 rue Jean de Bejarry - Gesté - section AC n°896, n°990 et n°991 d'une superficie de 690 m².

## **2 – ADAPTATION DE L'ORGANISATION DES SERVICES**

### **→ Réception Sous-préfecture le 29-03-2018**

Le maire rappelle à l'assemblée que les principes du projet d'organisation des services ont été présentés au conseil municipal du 30 janvier 2018.

Il rappelle également que, deux ans après la création de la commune nouvelle, divers constats réalisés ont montré la nécessité d'adapter l'organisation des services, ce qui permettra à la collectivité de se préparer à réaliser sereinement la transition 2019-2020.

Le maire ajoute qu'avait été présenté lors de cette séance le schéma d'organisation des services articulé autour de cinq pôles : Social, Citoyenneté, Aménagement et Développement, Ressources, Direction Générale.

Il précise que le comité technique a été consulté à nouveau, le 23 mars dernier, sur la mise en œuvre concrète de la nouvelle organisation.

Le maire présente ensuite aux conseillers municipaux les projets d'organigramme pour chacun des cinq pôles, puis **les objectifs d'organisation des accueils citoyens** :

- 1 – Disposer d'un accueil dans chaque commune déléguée permettant un accès proche des habitants et associations,
- 2 – Assurer un accueil de qualité et professionnel,
- 3 – Améliorer la lisibilité des horaires d'ouverture, en les harmonisant,
- 4 – Permettre aux agents de travailler en « back office », pour une meilleure qualité de travail,
- 5 – Dégager du temps pour permettre à des agents de travailler sur des missions spécialisées (à plein temps ou à mi-temps) ; lesquelles pourront être exercées dans les mairies déléguées.

Il communique également **les principes retenus pour l'ouverture au public** des mairies déléguées :

- 1 – Permettre un accueil « permanent » sur chacun des quartiers (Beaupréau, Jallais et Villedieu),
- 2 – Offrir un accueil quotidien, du lundi au vendredi, soit le matin, soit l'après-midi pour les autres mairies déléguées (à l'exception de St Philbert du fait de la très faible fréquentation), afin de permettre à un même agent d'assurer deux permanences le même jour sur deux accueils différents,
- 3 – Optimiser les accueils du samedi matin.

Ainsi, en fonction des objectifs et principes retenus ci-dessus, les horaires d'ouverture au public des mairies déléguées pourraient être les suivants :

| PROJET VARIATION HORAIRES OUVERTURE DES MAIRIES DELEGUEES - V2.3b du 15/03/2018 |     |      |     |      |      |       |     |      |     |      |     |                          |                           |                       |  |
|---|-----|------|-----|------|------|-------|-----|------|-----|------|-----|--------------------------|---------------------------|-----------------------|--|
| Communes déléguées et missions spécialisées                                     | L m | L am | M m | M am | Me m | Me am | J m | J am | V m | V am | S m | Horaires ouverture matin | Horaires ouverture a-midi | Durée hebdo ouverture |  |
| Beaupréau   | m   | am   | m   | am   | m    | am    | m   | am   | m   | am   | m   | 09:00-12:00              | 14:00-17:30               | 35,5                  |  |
| Andrezé   | m   |      | m   | am   | m    |       | m   |      | m   | am   | m   | 09:00-12:00              | 14:00-17:30               | 25                    |  |
| La Chapelle-du-Genêt  |     | am   |     | am   | m    |       | m   |      | m   | am   |     | 09:00-12:00              | 14:00-17:30               | 19,5                  |  |
| St Philbert-en-Mauges   | m   |      |     |      | m    |       |     |      |     | am   |     | 09:00-12:00              | 14:00-17:30               | 9,5                   |  |
| Jallais   | m   | am   | m   | am   | m    | am    | m   |      | m   | am   | m   | 09:00-12:00              | 14:00-17:30               | 32                    |  |
| La Jubaudière   |     | am   |     | am   |      |       |     | am   |     | am   | 2.4 | 09:00-12:00              | 14:00-17:30               | 15,5                  |  |
| Le Pin-en-Mauges  |     | am   |     | am   |      | am    |     | am   |     | am   | m   | 09:00-12:00              | 13:30-17:00               | 20,5                  |  |
| La Poitevinière   | m   |      | m   |      |      |       | m   |      | m   | am   | m   | 09:00-12:00              | 13:30-17:30               | 19                    |  |
| Villedieu-la-Blouère  | m   | am   | m   | am   | m    |       | m   | am   | m   | am   | m   | 09:00-12:00              | 14:00-17:30               | 32                    |  |
| Gesté   | m   |      | m   | am   | m    |       | m   | am   | m   |      | m   | 08:30-12:00              | 14:00-17:30               | 25                    |  |
| <b>SOUS-TOTAUX ACCUEILS</b>   |     |      |     |      |      |       |     |      |     |      |     |                          |                           | <b>233,5</b>          |  |

ou les suivants :

| PROJET VARIATION ETP ET HORAIRES OUVERTURE DES MAIRIES DELEGUEES - V2.3 du 01/03/2018 |     |      |     |      |      |       |     |      |     |      |     |                          |                           |                       |  |
|---|-----|------|-----|------|------|-------|-----|------|-----|------|-----|--------------------------|---------------------------|-----------------------|--|
| Communes déléguées et missions spécialisées   | L m | L am | M m | M am | Me m | Me am | J m | J am | V m | V am | S m | Horaires ouverture matin | Horaires ouverture a-midi | Durée hebdo ouverture |  |
| Beaupréau   | m   | am   | m   | am   | m    | am    | m   | am   | m   | am   | m   | 09:00-12:00              | 15:00-18:00               | 35,5                  |  |
| Andrezé   | m   |      | m   |      | m    |       | m   |      | m   |      | m   | 09:00-12:00              |                           | 18                    |  |
| La Chapelle-du-Genêt  |     | am   |     |      | m    |       | m   |      | m   |      | m   | 09:00-12:00              | 15:00-18:00               | 15,5                  |  |
| St Philbert-en-Mauges   | m   |      |     |      | m    |       |     |      |     | am   |     | 09:00-12:00              | 15:00-18:00               | 9,5                   |  |
| Jallais   | m   | am   | m   | am   | m    | am    | m   |      | m   | am   | m   | 09:00-12:00              | 15:00-18:00               | 32                    |  |
| La Jubaudière   |     | am   |     | am   |      |       |     | am   |     | am   | m   | 09:00-12:00              | 15:00-18:00               | 17                    |  |
| Le Pin-en-Mauges  |     | am   |     | am   |      | am    |     | am   |     | am   | m   | 09:00-12:00              | 15:00-18:00               | 20,5                  |  |
| La Poitevinière   | m   |      | m   |      | m    |       | m   |      | m   |      |     | 09:00-12:00              |                           | 15                    |  |
| Villedieu-la-Blouère  | m   | am   | m   | am   |      | am    | m   | am   | m   | am   | m   | 09:00-12:00              | 15:00-18:00               | 32,5                  |  |
| Gesté   | m   | bo   | m   |      | m    |       | m   | bo   | m   | bo   | m   | 08:30-12:00              |                           | 21                    |  |
| <b>SOUS-TOTAUX ACCUEILS</b>   |     |      |     |      |      |       |     |      |     |      |     |                          |                           | <b>216,5</b>          |  |

Les travaux et réflexions ont abouti à la définition d'une nouvelle organisation dont les grandes lignes sont les suivantes :

- **Etablissement d'un nouvel organigramme** (cf. pièces jointes) dans lequel :
  - o les pôles « proximité » et « vie locale » fusionnent au sein du pôle « citoyenneté » afin de créer une synergie entre les services directement en lien avec le public.
  - o les pôles « aménagement » et « services techniques » fusionnent au sein du pôle « aménagement et développement » afin de rendre plus fluide et plus simple la collaboration entre les agents chargés de la planification, de la gestion et des travaux.
- **Optimisation de la gestion des personnels** en général et notamment ceux des mairies déléguées par la mise en place de « binômes de mairies » afin que les agents connaissent le fonctionnement d'au moins deux mairies, travaillent à l'harmonisation des pratiques, partagent leurs connaissances et leurs expériences, ce qui facilitera les remplacements mutuels.

- **Réflexion à conduire sur le devenir du cybercentre** : quels services faut-il rendre ? Faut-il tous les conserver ? Faut-il en transférer certains, par exemple à la MSAP (maison des services au public) ?
- **Création d'un poste de chargé(e) du développement durable** (temps complet), afin de favoriser la prise en compte des enjeux environnementaux dans les projets de la commune et de développer une posture économe en ressources.
- **Modification de l'organisation des services techniques opérationnels**, avec un équilibre entre l'organisation par quartier et l'organisation par métier ; ceci pour faciliter l'action des centres techniques sur le terrain.
- **Création d'un service des eaux** en prévision du transfert des compétences assainissement – eaux pluviales à la Communauté d'agglomération le 1<sup>er</sup> janvier 2020.
- **Création de deux postes de correspondants ressources** (2 ETP) afin de libérer les agents techniques de certaines tâches administratives (achats, gestion RH, tableaux suivi...). Ces correspondants relèveront du pôle « ressources » mais seront mis à disposition des centres techniques. Lors de périodes d'activité chargées (préparation budgétaire, déclarations fin d'année...), les correspondants interviendront au sein du pôle « ressources ».
- **Rattachement du service informatique au pôle « ressources »** (relève à ce jour du pôle technique).
- **Création d'un poste d'agent de liaison interservices** (temps complet), afin d'améliorer les liens entre les différents sites du territoire, et de communiquer les informations utiles à la qualité des espaces publics (notion d'ambassadeur de l'image de la ville). Ce poste doit permettre le reclassement d'un agent pour raisons médicales. Les missions principales sont la distribution du courrier interservices et le portage d'informations aux riverains, la participation à la surveillance des occupations du domaine public (sécurité chantier, affichage arrêté...), la participation à la surveillance des espaces publics et du patrimoine pour alerter si des problèmes sont constatés (mât éclairage public endommagé, chaussées au mauvais état...), la gestion des droits de place sur les marchés.
- **Spécialisation de certaines missions** au niveau de l'ensemble du territoire, en recherchant un redéploiement de certains postes :

| Missions spécialisées  | ETP actuels | Besoins en ETP | Variations | Lieu                    |
|--|-------------|----------------|------------|-------------------------|
| Élections<br>Recensement citoyen   | 0           | 0,3            | 0,3        | HDV<br>Une mairie       |
| Funéraire (travaux, concessions : nouvelles, reprises et renouvellement) | 0           | 1              | 1          | 2 mairies (2 x 0,5 ETP) |
| Dossiers urba  | 0           | 0,8            | 0,8        | HDV                     |
| Communication  | 1           | 2              | 1          | MAD 10 mairies          |
| Correspondants ressources  | 0,5         | 2              | 1,5        | Centres techniques      |
| Total missions spécialisées  | 2           | 6,8            | 4,8        |                         |

Afin d'aider les élus et les chefs de service à se positionner dans les rôles et missions qui sont les leurs, certains principes sont définis :

- **Les élus déterminent les orientations politiques** et échangent avec les chefs de service pour leur mise en œuvre, notamment en tenant compte des missions obligatoires,
- **Les chefs de service mettent en œuvre les orientations avec les agents des mairies déléguées.** Les interlocuteurs des agents sont leur chef de service. Ces derniers reviennent vers les élus pour d'éventuelles difficultés d'organisation,
- **Les chefs de service fixent les missions prioritaires aux agents** au vu des obligations réglementaires et des orientations politiques,
- **Les chefs de service organisent la fermeture des mairies déléguées** lorsqu'il y a une nécessité importante (absence pour maladie, formation, ...) avec information des maires délégués concernés,
- **Certains directeurs de pôle seront nommés sur un emploi fonctionnel** (ressources, citoyenneté, aménagement).

Enfin, une attention particulière sera portée sur les points suivants :

- **Formation des agents** pour qu'ils puissent s'adapter à leurs nouvelles missions, et pour certains répondre à toute question d'un administré quelle que soit sa commune de résidence au sein de Beaupréau-en-Mauges (sous réserve par exemple de spécificités telles que les registres d'état civil accessibles uniquement dans la mairie de résidence),
- **Organisation de la mobilité** pour certains agents dont les missions l'exigent,
- **Un plan de communication** est en cours de réflexion,
- **Un appel à candidatures sera organisé pour les postes créés ou qui évoluent** (sous réserve de quelques postes particuliers).

Compte-tenu des enjeux importants que représente l'adaptation de l'organisation des services aux missions exercées par la commune de Beaupréau-en-Mauges,

Compte-tenu des besoins en personnels pour exercer les missions spécialisées,

Le maire propose au conseil municipal :

- DE DONNER un AVIS FAVORABLE à ce projet d'organisation des services,
- DE DONNER mandat au Bureau Maire-Adjoint, sur la base des principes adoptés, pour adapter à la marge les jours et horaires d'ouverture des mairies déléguées, notamment les samedis matins et en fin de journée, en fonctions de contraintes particulières

**Le conseil municipal ADOPTE la proposition par 97 voix POUR et 9 CONTRE (7 abstentions).**

### **3 – REVERSEMENT DE SUBVENTION 2017 : Centre Social Evre et Mauges**

→ Réception Sous-préfecture le 29-03-2018

Le maire expose à l'assemblée que le Centre Social Evre et Mauges est le porteur de la politique sociale et enfance jeunesse de la commune de Beaupréau-en-Mauges. A ce titre, une convention de partenariat et d'objectif a été conclue afin de fixer le cadre de la collaboration entre les deux organismes et les moyens financiers alloués.

Au vu du bilan financier réalisé pour l'année 2017 sur les actions subventionnées par la commune, le Centre Social Evre et Mauges propose de reverser une partie des subventions non utilisées pour l'activité suivante :

| <b>ACTIONS</b>       | <b>Subvention 2017 versée</b> | <b>Subvention 2017 utilisée</b> | <b>Non utilisée à reverser</b> |
|----------------------|-------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| Petite Enfance : RAM | 48 704,00 €                   | 41 398,40 €                     | 7 305,60 €                     |

Le maire propose au conseil municipal :

- DE DEMANDER le reversement d'une partie de la subvention 2017 versée au Centre Social Evre et Mauges pour un montant de 7 305,60 €.

**Le conseil municipal ADOPTE la proposition à l'unanimité.**

### **4 – CRÉATION D'UN EMPLOI NON PERMANENT POUR ACCROISSEMENT D'ACTIVITÉ**

→ Réception Sous-préfecture le 29-03-2018

Le maire expose à l'assemblée qu'un renfort est demandé sur le temps méridien (2 heures par jour scolaire) dans un des restaurants scolaires de la commune en raison d'une hausse des effectifs (commune déléguée de Villedieu-la-Blouère).

Vu le Code général des collectivités territoriales,

Vu la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droits et obligations des fonctionnaires,



Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, et notamment son article 3 1°, qui permet le recrutement d'agents contractuels pour faire face à un accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale cumulée de 12 mois par période de 18 mois,

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, et notamment son article 3 2°, qui permet le recrutement d'agents contractuels pour faire face à un accroissement saisonnier d'activité pour une durée maximale cumulée de 6 mois pendant une même période de 12 mois consécutifs,

Considérant le besoin de renfort, en accroissement temporaire d'activité, dans un restaurant scolaire,

Le maire propose au conseil municipal :

- DE CRÉER l'emploi non permanent suivant :

| Nbre | Rémunération                              | Période                                    | Nature des fonctions                          |
|------|---|--|---|
| 1    | Grille indiciaire des adjoints techniques | Du 1 <sup>er</sup> avril au 8 juillet 2018 | Encadrement des enfants sur le temps méridien |

- DE L'AUTORISER à signer tous les documents nécessaires à ce sujet,  
- DE PRÉCISER que les crédits nécessaires sont inscrits au budget, aux chapitres et articles prévus à cet effet.

**Le conseil municipal ADOPTE la proposition à l'unanimité.**

#### **5 – ACQUISITION D'UN TERRAIN RUE ANDRÉ CHIRON A BEAUPRÉAU**

→ Réception Sous-préfecture le 29-03-2018

M. Franck AUBIN, adjoint à l'Urbanisme, expose à l'assemblée que Mme et M. Guy BROSSEAU, propriétaires de la parcelle cadastrée section AD n° 216 sur la commune déléguée de Beaupréau, souhaitent vendre une partie de cette parcelle pour la construction de maisons individuelles.

Dans le cadre de la division du terrain, la Commune de Beaupréau-en-Mauges a fait savoir aux propriétaires qu'elle était intéressée pour acquérir une bande de terrain d'une largeur de 4 mètres afin de créer un accès vers une future zone à aménager faisant l'objet d'une O.A.P. (orientation d'aménagement et d'orientation) au Plan Local d'Urbanisme.

Les propriétaires ont donné leur accord pour céder une parcelle de 62 m<sup>2</sup> au prix de 50 € net le m<sup>2</sup>.

Vu le plan de division,

Vu la promesse de vente,

Considérant l'intérêt que présente l'acquisition de cette parcelle pour les aménagements futurs de ce secteur,

Le maire propose au conseil municipal :

- D'ACQUÉRIR la parcelle cadastrée section AD n° 216p pour une superficie de 62 m<sup>2</sup> au prix de 50 € net le m<sup>2</sup>,  
- DE L'AUTORISER, ou ses adjoints, aux fins de signature.

**Le conseil municipal ADOPTE la proposition à l'unanimité.**

#### **6 – VENTE DE TERRAINS RUE DES ACACIAS A GESTÉ**

→ Réception Sous-préfecture le 29-03-2018

M. Franck AUBIN, adjoint à l'Urbanisme, expose à l'assemblée que par délibération en date du 30 janvier 2018, elle a donné son accord pour la vente des parcelles suivantes rue des Acacias à Gesté :

- parcelle cadastrée section AB n° 155, pour une superficie de 358 m<sup>2</sup>,
- parcelle cadastrée section AB n° 1115, pour une superficie de 58 m<sup>2</sup>,
- parcelle cadastrée section AB n° 1143, pour une superficie de 497 m<sup>2</sup>.

Il indique que l'acquéreur a le projet de réaliser une maison d'assistants maternels et des logements locatifs. Il prendra à sa charge les frais de démolitions des maisons vétustes qui sont sur ces terrains.

Cette vente est envisagée au prix global de 33 299,81 €, cela correspondant au prix d'acquisition des biens majorés des frais de notaires que la commune de Gesté avait engagés pour ses acquisitions.

Suite à une erreur matérielle sur la délibération du 30 janvier, il est nécessaire de prendre une nouvelle délibération.

Vu l'avis des Domaines en date du 22 février 2018,

Le maire propose au conseil municipal :

- DE DÉCIDER la vente des parcelles suivantes :
  - parcelle cadastrée section AB n° 155, pour une superficie de 358 m<sup>2</sup>,
  - parcelle cadastrée section AB n° 1115, pour une superficie de 58 m<sup>2</sup>,
  - parcelle cadastrée section AB n° 1143, pour une superficie de 497 m<sup>2</sup>,
 à MM. Didier et Philippe LAUZON, ou toute personne morale qu'ils compteraient substituer à la présente vente,
- DE FIXER le prix de vente de ces parcelles à 33 299,81 €,
- DE PRÉCISER que les frais de notaire sont à la charge de l'acquéreur,
- DE DÉSIGNER l'étude de Maître LUQUIAU, notaire à Gesté, pour la rédaction des actes authentiques,
- DE L'AUTORISER, ou le maire délégué de la commune concernée, ou l'un de ses adjoints, à signer l'acte de vente correspondant, leur donner tous pouvoirs à cet effet ainsi que, d'une façon générale, à procéder à toutes les formalités nécessaires à la réalisation de la présente acquisition.

Il est précisé que cette délibération annule et remplace la délibération n° 18-01-17 du 30 janvier 2018.

**Le conseil municipal ADOPTE la proposition à l'unanimité.**

## **7 – LOCATION DES LOCAUX ADMINISTRATIFS DE L'ANCIENNE GENDARMERIE A LA DGFIP**

→ Réception Sous-préfecture le 29-03-2018

M. Franck AUBIN, adjoint à l'Urbanisme, expose à l'assemblée que les bâtiments communaux de l'ancienne gendarmerie situés 9 rue de la Sablière à Beaupréau, sur la parcelle cadastrée section AC n° 324, sont libres depuis le déménagement de la gendarmerie dans leur nouvelle caserne.

Les neuf logements et la salle commune en sous-sol du bâtiment administratif seront occupés prochainement par l'association ALADIN (aide à l'enfance).

Après échanges, la Direction Générale des Finances Publiques est intéressée pour occuper le reste des locaux correspondant au bâtiment administratif de l'ancienne gendarmerie afin d'y installer la trésorerie de Beaupréau, aux conditions suivantes :

Montant du loyer annuel : 18.000 €

Travaux à la charge de la commune avant remise des clés :

- nettoyage de la toiture et de la façade
- barreaudage des fenêtres au niveau du rez-de-chaussée
- clôture et accessibilité du cheminement
- entretien des espaces communs par la commune
- pose d'une fermeture à clé au portillon

- changement du rideau métallique
- remise en état des cellules (désinfection, obturation des toilettes)
- changement des radiateurs
- peintures intérieures

Travaux à la charge de la DDFIP :

- aménagement du guichet d'accueil adapté et des alarmes anti intrusion.

Vu l'accord écrit du 7 mars 2018 de la DGFIP,

Le maire propose au conseil municipal :

- DE LOUER les anciens locaux administratifs de la gendarmerie, 9 rue de la Sablière à Beaupréau, à la Direction Générale des Finances Publiques pour l'installation de la trésorerie de Beaupréau,
- DE L'AUTORISER, ou ses adjoints, aux fins de signature.

**Le conseil municipal ADOPTE la proposition à l'unanimité.**

## **8 – ACQUISITIONS FONCIERES POUR PASSAGE D'UNE CANALISATION D'ASSAINISSEMENT**

### **A LA CHAPELLE-DU-GENET**

→ Réception Sous-préfecture le 29-03-2018

M. Franck AUBIN, adjoint à l'Urbanisme, expose à l'assemblée que, dans le cadre des travaux d'assainissement sur la commune déléguée de La Chapelle-du-Genêt, il est prévu le raccordement de la canalisation d'eaux usées à la station d'épuration de la commune déléguée de Beaupréau.

La conduite de refoulement va traverser des propriétés privées. Il est donc nécessaire de procéder à l'acquisition de l'assise de la conduite de refoulement, comme indiqué sur le plan annexé à la présente délibération, et dans l'attente du plan de bornage dûment établi.

Les parcelles concernées sont :

- section AD n° 80p, d'une longueur d'environ 93 m, sur une largeur de 5 m, pour une superficie d'environ 465 m<sup>2</sup> au prix de 2,50 €/m<sup>2</sup>, appartenant à la Société BAMYVAL,
- section AD n° 79p, d'une longueur d'environ 146 m, sur une largeur de 5 m, pour une superficie approximative de 730 m<sup>2</sup> au prix de 2,50 €/m<sup>2</sup>, appartenant à M. Bernard ROLANDEAU.

Une clôture grillagée, d'une hauteur de 1,80 m, sera installée le long du chemin communal ainsi défini, et à la charge et l'entretien exclusifs de la commune de Beaupréau-en-Mauges.

De plus, il est précisé que :

- la parcelle, propriété BAMYVAL, sera disponible dès la signature de l'acte notarial,
- la parcelle, propriété ROLANDEAU, ne sera disponible qu'après l'ensilage du maïs (saison 2018).

Vu le plan provisoire indiquant l'emplacement de la conduite de refoulement sur les parcelles AD n° 80p et AD n° 79p,

Considérant qu'il est nécessaire d'acquérir ces terrains pour permettre le raccordement de la canalisation d'eaux usées,

Le maire propose au conseil municipal :

- D'ACQUÉRIR les parcelles section AD n° 80p, d'une superficie d'environ 465 m<sup>2</sup>, appartenant à la Société BAMYVAL, au prix de 2,50 €/m<sup>2</sup>, et section AD n° 79p, d'une superficie d'environ 730 m<sup>2</sup>, appartenant à M. Bernard ROLANDEAU, au prix de 2,50 €/m<sup>2</sup>, situées sur la commune déléguée de La Chapelle-du-Genêt,

- DE DÉSIGNER la SCP CHEVALLIER-LE CAM, notaires associés à Beaupréau, pour la rédaction de l'acte notarié,

- DE L'AUTORISER, ou l'un de ses adjoints, à signer toutes les pièces afférentes à ce dossier.

**Le conseil municipal ADOPTE la proposition à l'unanimité.**

### **9 – LOTISSEMENT BEAUVOIS 2 A BEAUPRÉAU : modificatif n°1**

→ Réception Sous-préfecture le 29-03-2018

M. Franck AUBIN, adjoint à l'Urbanisme, expose à l'assemblée que le lotissement Beauvois 2 sur la commune déléguée de Beaupréau a été autorisé par arrêté du 3 juin 2013. Par arrêté municipal du 6 novembre 2015, l'îlot A a été divisé en 5 lots destinés à la construction de maisons individuelles (lot n° 11 -12 - 13 - 14 et 15).

Les terrains composant les lots n° 11 - 12 et 13 sont en partie remblayés ce qui présente des difficultés pour la construction de maisons individuelles. En conséquence, il est proposé d'aménager ces lots en espaces publics et une partie du lot n° 11 sera rattachée au lot n° 10.

Pour cela, il est nécessaire de déposer une demande de permis d'aménager modificatif qui aura pour but :

- de supprimer les lots n°12 et 13. Ces terrains seront aménagés en parking (10 places de stationnement) et espaces verts engazonnés avec plantations d'arbustes,
- de diviser le lot n° 11 en deux parties, l'une viendra en extension du lot n° 10 et l'autre sera aménagée en espace vert,
- de modifier l'espace commun situé entre les lots n° 3 et 4. La zone de stationnement sera supprimée et remplacée par un espace vert avec un point de collecte des déchets pour les lots n° 3, 4, 8, 9 et 10,
- de modifier le cahier des charges en autorisant le groupage de lots pour permettre le rattachement de la partie du lot n° 11 au lot n°10.

Vu les pièces du dossier,  
Vu l'accord des propriétaires du lotissement,

Le maire propose au conseil municipal :

- DE DÉPOSER la demande de permis d'aménager modificatif n° 1 du lotissement Beauvois 2,
- DE L'AUTORISER, ou ses adjoints, aux fins de signature.

**Le conseil municipal ADOPTE la proposition à l'unanimité.**

### **10 – LOTISSEMENT LES JONQUILLES A BEAUPRÉAU : suppression de la servitude**

→ Réception Sous-préfecture le 29-03-2018

M. Franck AUBIN, adjoint à l'Urbanisme, expose à l'assemblée que le lotissement Les Jonquilles à Beaupréau a été autorisé par arrêté du 10 février 2015. Trois lots ont été créés pour la construction de maisons individuelles. A ce jour, les lots n° 1 et 2 sont vendus. Le lot n° 3 est retenu.

Sur l'emprise du lotissement une servitude existe pour le passage de réseaux au profit de la société PERSPECTIVE BEAUPRÉAU. Les réseaux ont été déplacés hors du périmètre du lotissement. Avant de signer l'acte de vente du lot n° 3 du lotissement, il convient de procéder à la suppression de la servitude placée au milieu de ce lot. La société PERSPECTIVE BEAUPRÉAU a accepté la suppression de la servitude sous la condition du versement d'une indemnité de 2 000 €.

Vu le plan du lotissement avec l'emplacement de la servitude,  
Vu l'accord de la société Perspective Beaupréau,

Considérant qu'il est nécessaire de supprimer cette servitude afin de procéder à la vente du lot n° 3 du lotissement Les Jonquilles,

Le maire propose au conseil municipal :

- D'ACCEPTER les conditions de la société PERSPECTIVE BEAUPRÉAU en vue de supprimer la servitude,
- DE PRENDRE en charge les frais liés à cette décision,
- DE L'AUTORISER, ou ses adjoints, aux fins de signature.

**Le conseil municipal ADOPTE la proposition à l'unanimité.**

### **11 – LOTISSEMENT LES FACTIERES A BEAUPRÉAU : dénomination d'une voie**

→ Réception Sous-préfecture le 29-03-2018

M. Franck AUBIN, adjoint à l'Urbanisme, expose à l'assemblée qu'il appartient au conseil municipal de choisir, par délibération, le nom à donner aux rues et places publiques.

La dénomination des voies est laissée au libre choix du conseil municipal dont la délibération est exécutoire par elle-même.

Le lotissement privé dénommé "Les Factières" à Beaupréau a été autorisé par arrêté du 15 mai 2017. Les voies de la 1<sup>ère</sup> tranche du lotissement ont été dénommées par délibération du 19 décembre 2017. Une future voie raccordera la 1<sup>ère</sup> tranche à la 3<sup>ème</sup> tranche du lotissement. Son amorce est réalisée avec la 1<sup>ère</sup> tranche entre les lots n° 8 et n° 9. Le lot n° 8 sera desservi par cette voie.

Il convient dès à présent, pour faciliter le repérage, le travail des préposés de la Poste et des autres services publics ou commerciaux et la localisation sur les GPS, d'identifier clairement ces voies.

En concertation avec le lotisseur, il est proposé de dénommer la voie n° 7 :

- rue Eugénie POILANE.

Vu le Code général des collectivités territoriales,  
Vu le plan d'ensemble du lotissement,

Le maire propose au conseil municipal :

- DE DÉNOMMER la voie n° 7 du lotissement Les Factières à Beaupréau : rue Eugénie POILANE,
- DE L'AUTORISER, ou ses adjoints, aux fins de signature.

**Le conseil municipal ADOPTE la proposition à l'unanimité.**

### **12 – CONVENTION DE MISE A DISPOSITION D'UN TERRAIN COMMUNAL A FREE POUR L'INSTALLATION D'UNE ARMOIRE TECHNIQUE AU PIN-EN-MAUGES**

→ Réception Sous-préfecture le 29-03-2018

Mme Thérèse COLINEAU, maire déléguée du Pin-en-Mauges, expose à l'assemblée que, dans le cadre de son dégroupage, FREE envisage l'installation d'une armoire technique destinée à recevoir les équipements actifs FREE. L'armoire technique sera installée sur un terrain communal, rue des Sports au Pin-en-Mauges.

Une convention de mise à disposition du terrain communal a été établie à cet effet. Elle a pour objet de définir les conditions dans lesquelles FREE est autorisée à installer, mettre en service, exploiter et entretenir des installations de télécommunications qu'elle est amenée à exploiter dans l'exercice de son activité.

La convention prendra effet à la date de sa signature par les parties et pour une période initiale de 12 ans renouvelable par tacite reconduction. En contrepartie de la mise à disposition du terrain communal, FREE versera à la commune une redevance annuelle d'un montant global et forfaitaire de 250 €.

Vu la convention,  
Vu le dossier présenté par FREE,

Le maire propose au conseil municipal :

- D'ACCEPTER les termes de la convention,
- DE L'AUTORISER, ou ses adjoints, aux fins de signature.

**Le conseil municipal ADOPTE la proposition à l'unanimité.**

### **13- OPAH : attribution de subventions aux particuliers**

→ Réception Sous-préfecture le 29-03-2018

M. Geoffrey COSQUER, adjoint à l'Habitat, rappelle à l'assemblée qu'une convention d'opération a été signée avec le Conseil général de Maine-et-Loire le 21 octobre 2013 pour la mise en place d'une opération programmée d'amélioration de l'habitat (OPAH) sur le territoire de la communauté de communes. Cette opération a été prolongée par délibération du 29 août 2017, jusqu'au 31 décembre 2018.

Par cette même délibération, le conseil municipal a fixé le montant des subventions à attribuer aux particuliers pour des travaux réalisés dans le cadre de l'OPAH, d'une valeur forfaitaire de 500 € pour les travaux relatifs à l'adaptation et de 1 000 € pour les rénovations d'habitat dégradé par des propriétaires bailleurs.

M. Geoffrey COSQUER présente les dossiers pour lesquels un rapport de fin de travaux a été produit par le cabinet Citémétrie, chargé de l'animation et du suivi de l'OPAH.

Vu les rapports de fin de travaux produits par le cabinet Citémétrie, chargé de l'animation et du suivi de l'OPAH,

Le maire propose au conseil municipal :

- DE DÉCIDER d'attribuer aux personnes dont les noms suivent une subvention forfaitaire d'un montant de 500 € pour les travaux d'adaptation à la personne qu'ils ont fait réaliser dans leur logement, et pour lesquels ils ont aussi bénéficié d'une subvention de l'Agence Nationale d'Amélioration de l'Habitat (ANAH), dans le cadre du contrat de territoire signé entre la communauté de communes et le Département de Maine-et-Loire :

| N° | Date visite contrôle | Nom-Prénom         | Adresse   | Montant HT des travaux |
|----|----------------------|--------------------|---|------------------------|
| 86 | 12/02/2018           | COIFFARD Brigitte  | 30 rue d'Elbée<br>Commune déléguée de Beaupréau     | 27 240.00 €            |
| 87 | 08/03/2018           | COIFFARD Madeleine | 2 rue des Mésanges<br>Commune déléguée de Beaupréau | 4 343.00 €             |

**Le conseil municipal ADOPTE la proposition à l'unanimité.**

### **14- SIEML : participation aux travaux d'éclairage public**

→ Réception Sous-préfecture le 29-03-2018

M. Claude CHÉNÉ, adjoint à l'Aménagement, aux Infrastructures et à l'assainissement, expose à l'assemblée que dans le cadre du programme d'extension, de rénovation et de réparation du réseau d'éclairage public, le SIEML nous a fait parvenir les avant-projets détaillés et estimatifs des travaux à réaliser concernant les opérations suivantes :

| Opérations  | N° Opération | Montant des travaux | Montant à la charge de la ville |
|---|--------------|---------------------|---------------------------------|
| <b>BEAUPRÉAU –</b><br>extension éclairage public mise en lumière du château<br>- fourniture et pose de 33 projecteurs<br>- câblages et raccordements<br>- essais et réglages avant et après travaux | 023.16.18    | 76 709.57 €         | 57 532.18 €                     |
| <b>BEAUPRÉAU –</b><br>mise en lumière du château partie optionnelle<br>- fourniture et pose de 5 projecteurs leds<br>- câblages et raccordements  | 023.16.18    | 7 811.88 €          | 5 858.91 €                      |
| <b>VILLEDIEU-LA-BLOUERE –</b><br>rue de la Grotte - remplacement lanterne<br>- fourniture et pose de radiolite sur armoire C4   | 375.18.318   | 1 168.93 €          | 876.70 €                        |
| <b>LA CHAPELLE-DU-GENET –</b><br>rue de Bel Air - réfection câblages pour les points 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36   | 072-18-102   | 916.47 €            | 687.35 €                        |
| <b>SAINT-PHILBERT-EN-MAUGES –</b><br>remplacement du verre cassé rue des Cèdres   | 312.18.28    | 436.64 €            | 327.48 €                        |
| <b>VILLEDIEU-LA-BLOUERE –</b><br>rue de la Commanderie – remplacement de l'inter crépusculaire de l'armoire C1 par une horloge astronomique   | 375.18.320   | 865.48 €            | 649.11 €                        |

Le maire propose au conseil municipal :

- DE VERSER les fonds de concours au profit du SIEML pour les opérations indiquées ci-dessus.

**Le conseil municipal ADOPTE la proposition à l'unanimité.**

### **15 – RAPPORT SUR LE PRIX ET LA QUALITÉ DU SERVICE D'ASSAINISSEMENT COLLECTIF - exercice 2016**

→ Réception Sous-préfecture le 29-03-2018

M. Yves POHU, adjoint à l'Assainissement, expose à l'assemblée qu'il convient d'adopter le Rapport sur le Prix et la Qualité du Service d'assainissement collectif de la commune de Beaupréau-en-Mauges pour l'exercice 2016.

Après en avoir pris connaissance,

Le maire propose au conseil municipal :

- D'ADOPTER le Rapport sur le Prix et la Qualité du Service d'assainissement collectif pour l'exercice 2016.

**Le conseil municipal ADOPTE la proposition à l'unanimité.**

## **16 – CONVENTION AVEC LA PRÉFECTURE POUR LA TRANSMISSION ÉLECTRONIQUE DES ACTES SOUMIS AU CONTRÔLE DE LÉGALITÉ**

→ Réception Sous-préfecture le 29-03-2018

M. Philippe COURPAT, adjoint au Numérique et à l'informatique, expose à l'assemblée que vu la délibération n°15-12-35 du 15 décembre 2015 autorisant le maire à signer avec le représentant de l'Etat une convention permettant la transmission électronique des actes soumis au contrôle de légalité,

Considérant qu'il est nécessaire de signer une convention @ctes « nouvelle génération » permettant la transmission électronique de tous les actes réglementaires et budgétaires, notamment les pièces de marché publics,

Le maire propose au conseil municipal :

- DE L'AUTORISER, ou un de ses adjoints, à signer, avec le représentant de l'Etat, la convention @ctes « nouvelle génération » permettant la transmission électronique de tous les actes réglementaires et budgétaires de la collectivité aux services de l'Etat.

**Le conseil municipal ADOPTE la proposition à l'unanimité.**

## **17 – QUESTIONS DIVERSES**

La séance est levée à 22h32.



**Gérard CHEVALIER**  
Maire de Beaupréau-en-Mauges