

# PLANNING PRESENCE

(Uniquement pour les non-réguliers)

Nom : .....

Ecole: .....

Prénom : .....

Classe : .....

**MOIS DE :** \_\_\_\_\_

**INFO** : merci de compléter ce tableau si votre enfant n'est pas inscrit de façon régulière au restaurant scolaire.

Ces feuilles sont à déposer dans la Boite aux lettres du restaurant scolaire.

DATES		RESTAURANT SCOLAIRE (cocher)
Lundi		<input type="checkbox"/>
Mardi		<input type="checkbox"/>
Jeudi		<input type="checkbox"/>
Vendredi		<input type="checkbox"/>
Lundi		<input type="checkbox"/>
Mardi		<input type="checkbox"/>
Jeudi		<input type="checkbox"/>
Vendredi		<input type="checkbox"/>
Lundi		<input type="checkbox"/>
Mardi		<input type="checkbox"/>
Jeudi		<input type="checkbox"/>
Vendredi		<input type="checkbox"/>
Lundi		<input type="checkbox"/>
Mardi		<input type="checkbox"/>
Jeudi		<input type="checkbox"/>
Vendredi		<input type="checkbox"/>
Lundi		<input type="checkbox"/>
Mardi		<input type="checkbox"/>
Jeudi		<input type="checkbox"/>
Vendredi		<input type="checkbox"/>

**POUR RAPPEL : Inscription/Annulation restaurant scolaire**

Pour le lundi : au plus tard le jeudi précédent  
 Pour le mardi : au plus tard le vendredi précédent  
 Pour le jeudi : au plus tard le lundi précédent  
 Pour le vendredi : au plus tard le mardi précédent